



Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» с. Кунашак Кунашакского района

456730 с.Кунашак, ул Победы — 12

(35148) 2-01-07 директор
2-01-72 вахта

E-mail: dshi-kunashak@mail.ru

ПРИНЯТО На педагогическом совете №1 Протокол от «29» августа 2019г	УТВЕРЖДАЮ директор МКУДО «ДШИ» с. Кунашак Губайдуллина С.И./  Приказ № 14 от «03» сентября 2019г.
СОГЛАСОВАНО Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся «29» августа 2019г Протокол №1	

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» с. Кунашак

1. Общие положения

Положение о режиме занятий МКУДО «ДШИ» с. Кунашак разработано на основе следующих документов:

Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка; Конституция РФ от 12.12.1993 г.; Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ); Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»; Типового положения об образовательном учреждении, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 23.12.2002 г №919, от 01.02.2005 г №49, от 30.12.2005 г №854; Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4.3172-14; Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений, утвержденного приказом МО РФ от 01.03.2004 № 945; Трудового кодекса РФ от 01.02.2002г. (с изменениями и дополнениями); Устава МКУДО «ДШИ» с. Кунашак Правил внутреннего трудового распорядка для работников МКУДО «ДШИ» с. Кунашак

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы МКУДО «ДШИ» с. Кунашак, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.2. Режим работы МКУДО «ДШИ» с. Кунашак определяется приказом администрации школы в начале учебного года.

1.3. Режим работы МКУДО «ДШИ» с. Кунашак, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по школе.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.5. Режим работы директора школы и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью школы.

1. Цель и задачи.

Цель:

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами;

Задачи:

2.2. Обеспечение конституционных прав, обучающихся на образование и здоровье сбережение.

2. Режим работы школы во время организации образовательного процесса.

3.1. *Организация образовательного процесса* в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий.

Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года

для учащихся 1 - класса ДПОП - 32 недели;

для учащихся 2– 8 класса ДПОП - 33 недели;

для учащихся ДООП – 36 недель

3.2. *Регламентирование образовательного процесса.*

Учебный год делится на 4 четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 4-х недель и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

3.3. *Регламентирование образовательного процесса на неделю.*

Продолжительность учебной рабочей недели 5 дней.

3.4. *Регламентирование образовательного процесса на день.*

Учебные занятия организуются в две смены.

Режим работы Школы 7:40 – 19:00

Начало занятий в 8:00 пропуск учащихся в школу в 7:45., окончание в 18:40

Продолжительность урока: 40 минут

По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета.

Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока.

3.5. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется: среда с 14:00 - 15:00 , четверг с 10:00 до 11:00 согласно Регламенту работы школы с родителями.

3.6. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения, обучающихся должно проводиться на уроках минутки отдыха и гимнастика для глаз при обучении на музыкальном инструменте, предметах теоретического цикла и коллективном музицировании.

Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

Все обучающиеся аттестуются по четвертям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков, обучающихся и качество преподавания проводить в соответствии с Положениями: о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации, внутри школьном контроле.

3. Режим работы в выходные и праздничные дни.

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 ТК РФ и регламентируется приказом директора

5. Режим работы школы в каникулы.

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно- вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять преподаватель на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

6. Делопроизводство.

Режим работы школы регламентируется следующими документами:

6.1. Приказы директора школы:

- О режиме работы школы на учебный год
- Об организованном окончании четверти, полугодия, учебного года
- О работе в выходные и праздничные дни.

6.2. Должностными инструкциями:

- заместителя директора школы
- преподавателей