

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» с. Кунашак Кунашакского района
456730 с.Кунашак, ул Победы — 12

(35148) 2-01-07 директор
2-01-72 вахта
E-mail: dshj-kunashak@mail.ru

ПРИНЯТО
На педагогическом
совете №1 от
25 августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МКУДО
«ДШИ» с. Кунашак
Губайдуллина С.И. / *С.И. Губайдуллина*
Приказ №14 от 01 сентября 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах
самообследования
Муниципального казенного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств» с.Кунашак

I. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3 части 2 статьи 29, пп. 3, 13 части 3 статьи 28) и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки России №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Уставом МКУДО «ДШИ» с.Кунашак; Положение регламентирует порядок проведения самообследования (в дальнейшем самообследование) Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» с.Кунашак (далее - Школа).

II. Цели, этапы и сроки проведения самообследования.

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Самообследование проводится ежегодно.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом, к компетенции которого относится решение данного вопроса;
- направление отчета учредителю и размещение его в информационно телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте.

2.4. Сроки:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию: январь - февраль;
- организация и проведение самообследования в организации – 1-15 марта;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета – 16 марта – 10 апреля;
- Рассмотрение отчета педагогическим советом – до 15.апреля;
- Направление учредителю - не позднее 20 апреля текущего года;
- Размещение на сайте Школы - не позднее 20 апреля текущего года.

III. Содержание самообследования.

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Школы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности дополнительных образовательных услуг в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся (населения), качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Школы, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дополнительного образования.

IV. Порядок проведения самообследования.

4.1. Определение условий, сроков и формы проведения самообследования в соответствии с утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 «О порядке проведения самообследования образовательной Организацией».

4.2. Издание приказа директором учреждения о проведении самообследовании в Школе, в котором определяется:

- состав и ответственность лиц, привлекаемых для проведения самообследования;
- сроки проведения самообследования;

утверждается:

- Положение о проведении самообследования.

4.3. Анализ и обобщение показателей деятельности, изложенных в форме таблиц или иной письменной форме.

4.4. Подготовка отчета на основе полученных результатов по самообследованию.

4.5. Предоставление отчета учредителю.

4.6. Размещение отчета на официальном сайте Школы.

V. Ответственность.

5.1. Директор несет персональную ответственность за осуществление процедуры самообследования.

5.2. Школа обязана ежегодно предоставлять необходимую и достоверную информацию о своей деятельности и образовательных услугах, а также оформлять отчет о результатах, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей самообследованию и предоставлять его для ознакомления учредителю, размещать на официальном сайте Школы.